

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Stadtverband Celle

sucht zum 1. Mai 2026 (oder früher) eine*n Geschäftsführer*in (m/w/d)

auf Minijob-Basis (8 Stunden/Woche)

Du möchtest grüne Politik vor Ort mitgestalten und dafür sorgen, dass im Hintergrund alles rund läuft?

Dann werde Teil unseres Teams im Stadtverband Celle.

Deine Aufgaben

- Organisation und Koordination der Geschäftsstelle
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeiten
- Pflege unserer Mitglieder- und Kontaktdatenbank
- Ansprechpartnerin für Mitglieder, Interessierte und Besucherinnen
- Austausch mit grünen Gliederungen auf Kreis- und Landesebene
- Organisatorische Unterstützung des Vorstands
- Planung und Begleitung von Veranstaltungen

Das bringst du mit

- Erfahrung in Büroorganisation und idealerweise in Öffentlichkeitsarbeit
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Freude an politischer Arbeit
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools und sozialen Medien
- Organisationsgeschick
- Identifikation mit den Grundsätzen grüner Politik
- Bereitschaft zur regelmäßigen Präsenz an zwei Tagen pro Woche
- Flexibilität bei Abendterminen und Veranstaltungen

Das bieten wir dir

- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit
- Gestaltungsspielraum und ein engagiertes Team
- 8 Stunden pro Woche
- Vergütung: 500 Euro monatlich (Minijob)

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Alter, Behinderung oder sexueller Identität.

Bitte sende deine Bewerbung bis zum 31.03.26 per Mail an Stadtverband@gruene-celle.de

Auskünfte unter: 05141-966229-1